

**TILLTRÄDESREGLER TILL  
TERACOMS ANLÄGGNINGAR**

Giltig from 2019-02-12

## Innehåll

Grundförutsättning för tillträde .....	2
Teracoms anläggningar/stationer .....	2
Teracoms lokal på Lindhagensgatan .....	3
Föranmälan/otillåten frånkoppling .....	3
Ansökan om nycklar/kort till Teracoms anläggningar .....	3
Övrigt .....	4
Bilaga 1, ansöka om att bli säkerhetsgodkänd hos Teracom (externt).....	5
Bilaga 2, besök på Teracoms anläggningar.....	6
Bilaga 3, användarvillkor .....	7

## **GRUNDFÖRUTSÄTTNING FÖR TILLTRÄDE**

För att få tillträde till Teracoms anläggningar ska personen och det företag som önskar tillträde vara godkända av Teracoms säkerhetsavdelning, eller utav dem annan godkänd funktion eller anställd säkerhetsklassad person inom Teracom. Vidare ska den som önskar tillträde kunna påvisa ett relevant behov av tillträdet och föranmäla sitt besök.

Teracoms egen personal med minst säkerhetsklass 3 ska alltid ses som godkända, men ska kunna påvisa ett relevant behov av besöket.

Personal som inte tillhör serviceorganisationen eller säkerhetsavdelningen eller som inte gör uppgifter direkt kopplade till dessa avdelningar ska ha en utsedd besöksmottagare på anläggningen. Besöksmottagaren ska vara anställd av Teracom.

Alla som medges tillträde till Teracoms anläggningar och master ska ha kunskaper om Teracoms regler och föreskrifter.

Tillträde beviljas endast anställda i företag med F-skattebevis eller motsvarande. För att beviljas tillträde ska personen ha svenskt personnummer eller samordningsnummer. För utländska medborgare, utan svenskt personnummer eller samordningsnummer, ska kopia på pass mailas till Teracom, där det framgår passnummer samt bild på personen ifråga. I övrigt ska företagen och personerna vara godkända av säkerhetsavdelningen på Teracom eller utav dem (säk) annan godkänd funktion eller anställd person inom Teracom.

Eventuella avsteg från dessa bestämmelser ska skriftligen godkännas av säkerhetschefen på Teracom.

## **TERACOMS ANLÄGGNINGAR/STATIONER**

Teracoms anläggningar utgörs av hus, master och utrymmen, som hyrs eller ägs av Teracom, samt tillhörande markyta. Även teknikbodar som ägs av Teracom, men disponeras av kund utgör Teracoms anläggning.

Ett flertal anläggningar är klassade som skyddsobjekt varav ett förstärkt tillträdesförbud råder på och intill anläggningen i syfte att skydda dem mot sabotage, spioneri och terrorism.

Besökare ansvarar personligen för att de innehar nödvändiga kunskaper om tekniska och administrativa bestämmelser för den berörda verksamheten och för de verktyg och arbetsutrustningar som används.

Personer som besöker Teracoms anläggningar, ska kunna kommunicera i tal och skrift på svenska eller engelska.

Teracoms personal har rätt att vägra person som inte har tillträdesbehörighet, eller av andra skäl inte anses lämplig, tillträde till anläggningen. Brott mot tillträdesreglerna

kan leda till uppsägning av eventuella avtal och i fall det är tillämpligt anmälas som brott mot skyddslagen.

Besökare på Teracoms anläggningar ska bära giltig id-handling. Utländska besökare ska bära pass, och om disponibelt, intyg på sitt samordningsnummer. Dessa ska uppvisas på begäran av Teracoms personal, eller av Teracom utsedd person. Tilldelad besöksbricka ska bäras synlig under besöket.

Anställda på Teracom ska alltid bära synlig behörighetshandling (passerkort eller Teracom id-kort) samt ha sitt id-kort tillgängligt på arbetsplatsen.

## **TERACOMS LOKAL PÅ LINDHAGENSGATAN**

För tillträde till huvudkontoret krävs att besökaren har en av Teracom anställd besöksmottagare och att personen registreras i receptionen. Personen ska uppvisa godkänd id-handling i receptionen och ska under sitt besök bära besöksbrickan synligt.

Besöksmottagaren ansvarar under hela besöket för sin besökare.

Företrädesvis ska externa, ej säkerhetsprovade personer, endast ges tillträde på plan två och nio. Besök på övriga plan ska undvikas. Ifall det är nödvändigt för att en uppgift ska kunna lösas får det ske, men personerna ska stå under direkt uppsikt av en person anställd på Teracom. Personer som är säkerhetsklassade av säkerhetsavdelningen får vistas i våra lokaler på samma villkor som den person som är ansvarig för besöket.

## **FÖRANMÄLAN/OTILLÅTEN FRÅNKOPPLING**

Innan ett besök till en av Teracoms anläggningar (utan bemannad reception) ska det anmälas till företagets övervakningscentral (NOC). Detta sker via entreprenörscentret på [teracom.se](http://teracom.se).

Direkt innan anläggningen beträds, innan larm fränkopplas eller dörr öppnas, så skall anmälan göras till NOC. Skulle inte detta ske så hanteras det som en otillåten fränkoppling. Otillåten fränkoppling följs upp utav polis och/eller väktare.

Efter avslutat arbete ska NOC åter kontaktas innan avfärd från platsen sker.

Teracom har rätt att fakturera avtalsparter samtliga merkostnader som en otillåten fränkoppling genererar.

## **ANSÖKAN OM NYCKLAR/KORT TILL TERACOMS ANLÄGGNINGAR.**

För att behörighet till att införskaffa eller ansöka om nycklar och/eller kort till någon av Teracoms anläggningar ska personen vara godkänd av säkerhetsavdelningen på Teracom.

Nycklar och kort tilldelade av Teracom ska när de inte används förvaras tillgreppsskyddat. Förlust av nyckel eller kort ska utan dröjsmål anmälas till Teracom's Kort och Nyckelcentral (KNC).

Teracom har rätt att fakturera avtalspart alla merkostnader som en förlust av nyckel/kort genererar.

Ansökan om nycklar och kort sker via entreprenörscenter på [teracom.se](http://teracom.se).

## **ÖVRIGT**

Teracom äger rätt att genom revision tillse att företag och personer med behörighet till anläggningarna följer tillträdesreglerna.

Kunder, entreprenörer eller annan aktör ska skyndsamt anmäla till Teracom om förändringar rörande godkänd personal sker. Personal som slutar och därmed inte längre skall ha tillträde till våra anläggningar skall omedelbart tas bort från systemet.

Personer anmälda i sitebokningsportalen ska skyndsamt anmäla till Teracom sådant som kan påverka deras säkerhetsgodkännande.

## **BILAGA 1, ANSÖKA OM ATT BLI SÄKERHETSGODKÄND HOS TERACOM (EXTERNT).**

Ansökan ska innehålla följande uppgifter och vara Teracom tillhanda senast tre veckor före första planerade besök:

1. Organisationsnummer.
2. Namn och personnummer på funktionärer i styrelsen och VD samt säkerhetsansvarig.
3. Namn och övriga uppgifter på engagerad personal i uppdraget mot Teracom. För detta används delgiven ackrediteringslista (se entreprenörscenter på [Teracom.se](http://Teracom.se)).
4. Namn och telefonnummer till kontaktperson på företaget.

Först efter godkännande från Teracom får företaget anlitas för uppdrag på Teracom anläggningar.

För företag som redan är godkända av Teracom gäller följande då ny personal ska användas för uppdrag:

1. Se punkten 3 ovan. Detta ska delges Teracom senast en vecka före anmälan om besök.
2. Personer som inte längre är aktuella för uppdrag hos Teracom ska skyndsamt avanmälas.

Först efter godkännande från Teracom får personerna anlitas för uppdrag på Teracom anläggningar.

För företag och personer som redan är godkända av Teracom se bilaga 2 för besöksanmälan.

## **BILAGA 2, BESÖK PÅ TERACOMS ANLÄGGNINGAR**

Förutsatt att företaget och besökande person är godkänt i enlighet med bilaga 1 krävs följande:

1. Besöksanmälan via entreprenörscenter på Teracom.se bör fyllas i senast en arbetsdag före planerat besök. Vi önskar att anmälan sker så tidigt som möjligt för att planera arbetet vid våra anläggningar. Det går att boka besök även med kortare varsel, men det ska vara nödvändigt för akut felavhjälpning eller motsvarande.
2. Anledning till besöket, anges i besöksanmälan samt vid kontakt med NOC.
3. Föranmälan vid ankomst till anläggningen, innan larm frångöps eller dörr öppnas, sker enligt gällande tillträdesrutin på entreprenörscenter.
4. Avfärdsanmälan vid avfärd från anläggningen enligt gällande tillträdesrutin på entreprenörscenter.

## **BILAGA 3, ANVÄNDARVILLKOR**

### **DEN PERSONLIGA INTEGRITETEN ÄR VIKTIG FÖR OSS**

Det är viktigt för oss att du känner dig trygg med hur vi hanterar personuppgifter. Personuppgifter är all information som kan användas för att identifiera en enskild person. Teracom kommer använda personuppgifterna för att kunna hantera tillträdesförfrågningar inklusive säkerhetsprövning till Teracom's anläggningar.

### **SÄKERHETSPRÖVNING**

Alla individer som läggs upp i vår Sitebokningsportal genomgår en säkerhetsprövning. Om Teracom's säkerhetsavdelning bedömer att säkerhetsprövningen även skall omfatta registerkontroll hos säkerhetspolisen så kommer säkerhetsavdelningen kontakta er.

### **INFORMATION OM DATABEHANDLING**

Behandlingen sker enligt gällande lagstiftning och innebär att personuppgifter inte bevaras under en längre tid än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vid all hantering av personuppgifter iakttas alltid hög säkerhet och sekretess och uppgifterna behandlas bara av en begränsad grupp hos oss.

### **INDIVIDENS RÄTTIGHETER OCH VAL**

Vi vill vara öppna och transparenta med hur vi behandlar personuppgifter och den registrerade teknikern har rätt att begära tillgång till sina uppgifter. Om vi mottar en begäran om tillgång, kan vi komma att fråga om ytterligare uppgifter för att säkerställa vilka uppgifter som ska lämnas ut och att vi lämnar ut uppgifterna till rätt person.

### **HUR LÄNGE KOMMER PERSONUPPGIFTERNA LAGRAS?**

Personuppgifter som ligger till grund för bokning av tillträden till Teracom's anläggningar lagras så länge personen aktivt bokas för tillträden. Är personen inte aktiv under 12 månader raderas personuppgifterna enligt gällande lagstiftning.

### **VILKEN TYP AV PERSONUPPGIFTER KOMMER HANTERAS?**

Personuppgifterna kommer användas med ändamålet att boka tillträde till Teracom's anläggningar, genomföra säkerhetsprövning och kontrollera att du har adekvata



utbildningar (t.ex. för masthiss eller mastklättring). De ligger också till grund för att vi ska kunna ta kontakt i det fall vi har frågor eller behöver korrigera bokningar eller dylikt.

De personuppgifter som behandlas för bokning av tillträden och säkerhetsprovning är:

- Personnummer/passnummer/samordningsnummer
- Namn
- E-postadress
- Telefonnummer
- Nationalitet
- Språk
- Kund-/underleverantörstillhörighet
- Genomgått masthiss- och/eller mastutbildning

### **VEM KOMMER HA TILLGÅNG TILL DINA PERSONUPPGIFTER?**

Teracom's NOC och Teracom's Säkerhetsavdelning

### **KOMMER DATAÖVERFÖRING UTANFÖR EU ATT SKE?**

Nej, dataöverföring utanför EU kommer inte att ske.

### **INDIVIDENS RÄTTIGHETER**

Individen har alltid rätt att begära att sina personuppgifter rättas om uppgifterna är felaktiga. Inom ramen för det angivna ändamålet har individen också rätt att komplettera eventuellt ofullständiga personuppgifter. Individen har rätt att begära radering av personuppgifter som vi behandlar. Det kan dock finnas legala skyldigheter som hindrar oss från detta t.ex. om behandlingen behövs för att utöva vår rätt till yttrande- och informationsfrihet, för att uppfylla en rättslig förpliktelse som vi omfattas av eller för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk. Individen har rätt att begära att vår behandling av hans personuppgifter begränsas. Individen har rätt att få ut och använda de personuppgifter som hen har givit oss, och som vi behandlar automatiserat, hos någon annan personuppgiftsansvarig. Individen har även rätt att få uppgifterna i ett visst format.

## **INDIVIDENS RÄTTIGHET ATT ÅTERKALLA SAMTYCKE**

I de fall behandlingen av individens personuppgifter grundas på samtycke så har hen när som helst rätt att ta tillbaka (återkalla) samtycket som har lämnats till Teracom AB. För att ta tillbaka (återkalla) ett samtycke, tas kontakt med Teracom AB. Det ska då uppges för vilket ändamål individen väljer att ta tillbaka sitt samtycke. När individen har tagit tillbaka (återkallat) sitt samtycke kommer vi att upphöra att behandla personuppgifterna för det berörda ändamålet

## **TILLSYNSMYNDIGHET**

Datainspektionen är den svenska tillsynsmyndigheten för behandling av personuppgifter. Om du av någon anledning är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter kan du vända dig till Datainspektionen med sina synpunkter

## **HUR DU KONTAKTAR OSS**

Teracom AB  
Box 30150  
104 25 Stockholm  
Tel. 08-555 420 00

## **VÅR EU-REPRESENTANT**

Teracom AB